



Положение об органах управления Кубачинской НОШ-ДС

1. Управление школой-сад осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.
2. Формами самоуправления учреждения являются педагогический совет, родительский комитет, общее собрание коллектива.
3. Непосредственное управление учреждением осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Директор имеет право:

- без доверенности представлять интересы организации во всех органах и организациях;
- распоряжаться имуществом и материальными средствами организации в пределах, установленных законодательством, Уставом и Учредителем;
- принимать на работу, заключать трудовые договоры, увольнять и переводить сотрудников на другую работу в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании»;
- утверждать расписания учебных и внеклассных занятий, графики работ подразделений и графики отпусков;
- издавать приказы и инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками и учащимися;
- распределять учебную нагрузку, устанавливать заработную плату работникам, надбавки и доплаты к должностным окладам, другие выплаты премиального характера в пределах имеющихся финансовых средств;
- решать другие вопросы текущей деятельности организации, не отнесенные к компетенции других органов управления и Учредителя.

Директор несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом организации.

Руководитель несет ответственность за:

- создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся;
- своевременное направление информации о непригодности имущества, переданного в оперативное управление, для использования его по целевому назначению в уставных целях в адрес Учредителя;
- надлежащее содержание и эксплуатацию зданий и сооружений, инженерно-технических коммуникаций;
- организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием и медицинским обслуживанием.

Директор обеспечивает:

- наличие в организации настоящих санитарных правил;
- выполнение санитарных правил всеми работниками гимназии;

- должное санитарное состояние нецентрализованных источников водоснабжения и качество воды в них;
- выполнение постановлений, предписаний органов и учреждений госсанэпидслужбы, госпотребнадзора;
- условия труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, гигиеническими нормативами.

Принимает экстренные меры по предотвращению негативных ситуаций, повлекших причинение вреда здоровью и жизни обучающихся и работников гимназии. Своевременно информирует органы, осуществляющие управление в сфере образования, о выявлении таких ситуаций и принимает меры к их устранению.

4. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в организации действует педагогический совет, деятельность которого регламентируется Положением о педагогическом совете, утверждаемым директором .

Членами педагогического совета являются все учителя и воспитатели , включая совместителей. Председателем педагогического совета является директор, который назначает секретаря сроком на один год.

Педагогический совет под председательством директора:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, общеобразовательных программ, форм, методов организации учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- обсуждает годовой календарный учебный график гимназии, определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

К обязательному рассмотрению на педагогическом совете относятся вопросы:

- перевод в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
- оставление на повторный год обучения обучающихся, имеющих академическую задолженность по двум и более предметам по результатам учебного года;
- о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- об окончании обучающимися школы.

К компетенции педагогического совета могут быть в соответствии с действующим законодательством, решениями Учредителя или настоящим Уставом отнесены и другие вопросы.

Директор вправе вынести на обсуждение педагогического совета любые вопросы деятельности учреждения.

Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год. Ход заседаний педагогического совета и принятые им решения оформляются протоколами.

Протоколы хранятся в гимназии постоянно.

Решения педагогического совета по вопросам, перечисленным выше, носят обязательный характер. Решения по иным вопросам носят

рекомендательный характер.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более 2/3 его состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа его членов.

5. Родительский комитет школы содействует:

- объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников гимназии;
- организации конкурсов, соревнований и других массовых внеклассных мероприятий гимназии;
- рассматривает иные вопросы, вынесенные на его обсуждение директором, и не отнесенные к компетенции иных органов управления.

Ход обсуждения вопросов на заседаниях родительского комитета и принятые им решения фиксируются в протоколах и имеют рекомендательный характер.

Родительский комитет избирается на классных родительских собраниях по одному представителю от каждого класса.

Классные родительские комитеты избираются на классных родительских собраниях в количестве, не менее 3 и не более 5 человек. Деятельность родительского комитета и классных родительских комитетов регулируется Положением о родительском комитете, принятом на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся и согласованным с директором.

6. Общее собрание коллектива гимназии:

- принимает Устав гимназии, изменения и дополнения к нему для вынесения их на утверждение;
- Общее собрание коллектива созывается по решению директора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575897

Владелец Омарова Зумруд Гусейновна

Действителен с 21.04.2021 по 21.04.2022